

إفادة

- 1- يتم الاحتفاظ بالسجلات والمستندات المالية والحسابات والمراسلات المالية والمتعاملين معهم ماليا في مكتب المحاسب .
- 2- يتم الاحتفاظ بصور ووثائق الهويات الوطنية وأعضاء الجمعية العمومية وأعضاء مجلس الإدارة في مكتب السكرتارية .
- 3- يتم الاحتفاظ بوثائق العاملين بالجمعية في مكتب شؤون الموظفين .
ولكم خالص الشكر والتقدير،،،

اعتماد مجلس الإدارة

الاسم	الصفة	التوقيع
ابراهيم عامر الأحمري	رئيس مجلس الإدارة	
علي جابر محمد آل هيضم	نائب رئيس مجلس الإدارة	
محمد طالع علي عسيري	عضو مجلس الإدارة	
حسن مريع محمد عسيري	عضو مجلس الإدارة	
جابر أحمد محمد الغنيمي	عضو مجلس الإدارة	
عبد الله علي عامر العسيري	عضو مجلس الإدارة	
خالد مسفر عبدالله العضاوي	عضو مجلس الإدارة	
محمد عبدالله علي عسيري	عضو مجلس الإدارة	
سعود فراج آل مشيط	عضو مجلس الإدارة	